

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	<i>Juan pablo Aristizábal valencia</i>
Informe de Actividades N°	<i>5 de 5</i>
Periodo	<i>27/05/2026 a 26/06/2026</i>
Número del Contrato	<i>1853 24 de enero de 2026</i>
Objeto:	<i>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS, REALIZANDO LA REVISIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y FINANCIACIÓN DEL SUELO A CARGO DE LA SUBSECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA.</i>
Plazo	<i>CINCO (05) MESES</i>
Valor Total del Contrato	<i>VEINTISÉIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$26.250.000).</i>
Valor del Periodo del Informe	<i>(\$5.250.000) CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE</i>
Fecha de Inicio	<i>27 DE ENERO DE 2026</i>
Fecha de Terminación	<i>26 DE JUNIO DE 2026</i>
Proyecto	<i>2024660010053 FORMULACIÓN REVISIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN, GESTIÓN Y FINANCIACIÓN PARA EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA</i>
Supervisor	<i>DORETTY CAROLINA CORREA QUEJADA</i>
Dependencia	<i>Subsecretaría De Ordenamiento Territorial Y Desarrollo Urbano</i>

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Realizar los documentos técnicos requeridos para la revisión, formulación e implementación de los diferentes instrumentos de planificación que se tramitan en la Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano de la Secretaría de Planeación Municipal.	1.1 Se desarrolla el Documento Técnico soporte de la AUI Subcentro Cuba, donde en este periodo se realizan los ajustes pertinentes a la norma establecida en los sectores normativos. 1.2 Se realiza el ajuste asociado al listado de cartografía del Plan Parcial Subcentro Cuba. De lo cual se deriva el ajuste en el DTS, Proyecto de Decreto. 1.3 Se ajusta Geodatabase la cual se anexa al presente informe con los mxd.	En la actividad 1.1 se entrega registro del DTS en formato Word. En la actividad 1.2 se entrega registro del proyecto de Decreto en el formato Word. En la actividad 1.3 Se entrega archivo Geodatabase en formato Access y salidas en formato mxd para ser abierto en programa ARGIS.	La evidencia realizadas en este alcance se encuentra en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/11tDn9wS87XgZw07ZO89zNXX2CtVGwdnw?usp=drive_link

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Elaborar informes técnicos, actas, matrices de observaciones, presentaciones y demás documentos que soporten técnicamente cada proceso relacionado con los instrumentos de planificación, garantizando trazabilidad y cumplimiento de requisitos exigidos.	2.1. Se desarrolla presentación asociada a la manzana 150 para contextualizar el equipo de trabajo para la formulación del Plan Parcial 2.2. Se consolida la presentación final de la Actuación Urbana Integral Subcentro Cuba, como insumo para la Secretaria de Planeación.	En las actividades 2.1.y 2.2 se entrega archivo powerpoint.	La evidencia realizas en este alcance se encuentra en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1F9PEH-TBhD58F_iGCOF2Aolaps6YMWRP?usp=drive_link
3. Revisar el componente general y urbano con su respectivo concepto técnico para instrumentos de planificación y financiación del suelo radicados en la Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano.	3.1 Revisión documentos suministrados por la EDUP con el fin de evaluar las condiciones normativas de los predios asociados a las respuestas dadas como concepto de usos del suelo, los cuales se relacionan en la actividad No 4 del presente informe se anexan los archivos revisados.	La actividad 3.2 se entregan registros PDF, Autocad y Excel correspondientes a la información revisada que entre la EDUP.	La evidencia realizas en este alcance se encuentra en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1hqSMHF3ZlaI9Sv2QRKBpPnDnULCN2P7P?usp=drive_link

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Dar respuesta a las solicitudes escritas y/o verbales en el tiempo establecido por ley, direccionados por la Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano, relacionadas con el objeto del contrato.	4.1. Se da respuesta al consecutivo 52311. 4.2. Se da respuesta al consecutivo 51812. 4.3. Se da respuesta al consecutivo 51813. 4.4. Se da respuesta al consecutivo 51815. 4.5. Se da respuesta al consecutivo 51817. 4.6. Se da respuesta al consecutivo 52638. 4.7. Se da respuesta al consecutivo 52774. 4.8. Se da respuesta al consecutivo 52992. 4.9. Se da respuesta al consecutivo 54110.	El registro de las actividades se entregan en formatos PDF tal como lo suministra el modulo del SAIA.	La evidencia realizadas en este alcance se encuentra en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1zVPIKhhBrsf80Ee6MbIbNCR4oTIIpFER?usp=drive_link

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
5. Asistir a las diferentes reuniones o mesas de trabajo de carácter institucional en los temas relacionados con el objeto contractual, en las cuales participe la Subsecretaría de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Municipal y desarrollar las actividades que aquí se deleguen.	5.1 Se asiste reunión 3 de Junio Manzana 150. 5.2 Asistencia reunión 10 de Junio Manzana 150. 5.3 Asistencia reunión 24 de Junio Manzana 150.	<i>En los registros de esta actividad se entrega por carpetas las actas y registro fotográfico de las actividades</i>	La evidencia realizada en este alcance se encuentra en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1mM_ZML5ILZ4y08vIRTEh9jnXUPqwzH-7?usp=drive_link



Juan Pablo Aristizábal
Contratista
c.c. 75089328

Vo.Bo. 
DORETTY CAROLINA CORREA Q.
Supervisor